兰州理工大学教师因公出国(境)审批表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | | 性别 |  | 民族 |  |
| 出生日期 |  | | | 出生地 |  | |
| 职称职务 |  | | | 身份证号 |  | |
| 手机号码 |  | | 电子信箱 | |  | |
| 出国所持护照类型 | | 因公护照（ ） 普通护照（ ） | | | | |
| 出国（境）团组名称 | |  | | | | |
| 国别及邀请单位（人） | |  | | | | |
| 出国（境）任务及日程  （选项及说明） | | 1、学术交流合作：  2、一般性公务出国： | | | | |
| 出国（境）费用来源 | |  | | | | |
| 所在学院(部门)意见 | | 负责人签名： 单位公章：  日期： | | | | |
| 财务处审核预算 | | 负责人签名： 单位公章：  日期： | | | | |
| 教务处审核教学工作 | | 负责人签名： 单位公章：  日期： | | | | |
| 人事处意见  （仅留学一月以上人员） | | 负责人签名： 单位公章：  日期： | | | | |
| 党委组织部意见  （仅副处级及以上教工） | | 负责人签名： 单位公章：  日期： | | | | |
| 国际合作处意见 | | 负责人签名： 单位公章：  日期： | | | | |